

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w DPS

Szanowna Pani/Panie,
w związku z wejściem w życie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej „RODO”) , informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor DPS we Włocławku ul. Dobrzyńska 102

2. Nadzór nad przetwarzaniem danych osobowych w DPS we Włocławku ul. Dobrzyńska 102 sprawuje inspektor ochrony danych osobowych. Kontakt z inspektorem możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: iod@skarpa.naszdps.pl

3. Cel i okres przetwarzania danych osobowych w DPS we Włocławku ul. Dobrzyńska 102. W DPS we Włocławku ul. Dobrzyńska 102 dane osobowe przetwarza się wyłącznie w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nie przetwarza ich dalej w sposób niezgodny z tymi celami. W szczególności dane przetwarzają się:

– w celu wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w zakresie realizacji zadań pracodawcy, wykonywania zadań instytucji samorządowej udzielającej pomocy społecznej, realizacji zobowiązań na rzecz podmiotów uprawnionych do otrzymywania danych, zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzanych informacji. (Podstawą przetwarzania jest art. 6 ust 1 lit c RODO),

– w celach związanych z realizacją Pani/Pana wniosków czy porozumień, ale niewynikających z obowiązku prawnego Administratora, jeżeli wyraziła Pani/Pan zgodę na przetwarzanie swoich danych. (Podstawą przetwarzania jest wówczas art. 6 ust 1 lit. a RODO),

– w celu wykonania warunków zawartej umowy bądź porozumienia, czy też funkcjonującego stosunku służbowego jeżeli jest Pani/Pan stroną takiej umowy (stosunku służbowego) zawartej z Domem Pomocy Społecznej we Włocławku ul. Dobrzyńska 102, bądź jego przedstawicielem prawnym. (Podstawą przetwarzania jest art 6 ust 1 lit. b RODO),

Dane będą przetwarzane adekwatnie do celów przez okres wynikający bezpośrednio z przepisów prawa, niezbędny do realizacji zadań wykonywanych przez DPS. Następnie po zakończeniu sprawy zostaną przekazane do Składnicy Akt. Okres archiwizacji jest zależny od zakwalifikowania konkretnej sprawy i przewidzianego prawem czasu na jej przechowywanie w Składnicy Akt. Sposób kwalifikowania spraw oraz czas ich przechowywania określają odpowiednie przepisy prawa. Państwa dane wrażliwe będą przetwarzane na podstawie art. 9 ust 2 a,b,c,g,h,j RODO.

4. Przekazywanie i udostępnianie danych.

Dane osobowe nie są udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.

5. Realizacja praw osób, których dane są przetwarzane.

Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
- żądania sprostowania danych osobowych,
- żądania usunięcia danych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),
- żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- przenoszenia danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

Nadmienić należy, że w przypadku, kiedy dane przetwarzane są na podstawie prawa UE bądź prawa krajowego, żądanie usunięcia danych, przeniesienia oraz ograniczenia przetwarzania nie będą skuteczne. W wymienionych przypadkach nie jest bowiem rozpatrywany interes stron, ale nadrzędnym argumentem jest obowiązek wykonania przepisu prawa.

W przypadku, kiedy przetwarzanie danych warunkuje podjęcie czynności prawnych bądź wykonanie zawartej umowy, odmowa ich podania spowoduje odstąpienie od tych czynności oraz/lub brak możliwości ich wykonania.

W przypadku, kiedy dane przetwarzane są w celu wykonania obowiązku prawnego, odmowa ich podania może spowodować skutek prawny właściwy dla konkretnie prowadzonej sprawy.

W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Dyrektora DPS Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesień skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Administrator zapewnia realizację powyższych praw w zakresie wynikającym z art. 15-22 Rozporządzenia. Zgłoszenie żądania realizacji praw, o których mowa w pkt.6 ppkt 1-6 powinno nastąpić poprzez wysłanie poczty elektronicznej na adres e-mail:

iod@skarpa.naszdps.pl lub pisemnie na adres: Dom Pomocy Społecznej we Włocławku ul. Dobrzyńska 102, 87-800 Włocławek.

6. Przy przetwarzaniu danych osobowych w trybie RODO nie występuje zautomatyzowane podejmowanie decyzji o przetwarzaniu danych osobowych ani profilowanie.